

**Bitte senden Sie diese Eingangsbestätigung nach Prüfung der Vollständigkeit des Antrags schnellstmöglich, spätestens aber bis zum 08.11.2024 zurück.**

**Den Bogen füllen Sie am besten direkt in Word aus und versenden ihn per E-Mail an die angegebene Adresse.**

Absender

Bezirksamt Lichtenberg von Berlin  
Geschäftsbereich StadtBauFM  
Stadtentwicklungsamt  
FB BWA/ UD  
Frau Schaefer, BWA 31  
Alt-Friedrichsfelde 60,  
Berlin 10315

Senatsverwaltung für Mobilität, Verkehr, Klimaschutz und Umwelt

-I C 203-13873-

E-Mail:

**kai.liedtke@senmvku.berlin.de**

Telefaxnummer 9025 2101

Datum: 14.11.2024

## **Eingangsbestätigung**

**und Mitteilung des Ergebnisses der Vollständigkeitsprüfung/Kurzstellungnahme**

**Antrag nach § 16 Abs. 1 BImSchG vom 19.09.2024:**

**Errichtung einer neuen Galvanik**

**Antrag auf Genehmigung zur wesentlichen Änderung einer Galvanik durch Errichtung einer neuen Galvanik**

**Antragstellerin: hmp HEIDENHAIN-MICROPRINT GmbH**

Ihr Schreiben vom 25.10.2024 ist eingegangen und wird hier bearbeitet von:

Name, Rufnummer, E-Mail-Adresse

Frau Schaefer, 030 90296-6214, sabine.schaefer@lichtenberg.berlin.de

Die Prüfung der Antragsunterlagen hat Folgendes ergeben:

- Meine Zuständigkeit ist durch das beantragte Vorhaben nicht berührt.
- Für meinen Zuständigkeitsbereich sind keine Forderungen zu erheben, meine Beteiligung am Stellungnahmeverfahren ist daher nicht notwendig.
- Die Unterlagen sind für die Prüfung im Rahmen meiner Zuständigkeit vollständig. Meine Stellungnahme erhalten Sie in Kürze.
- Die nachfolgend genannten Unterlagen werden zusätzlich benötigt, bitte beteiligen Sie mich erneut, sobald vollständige Antragsunterlagen vorliegen.

**ACHTUNG: Fordern Sie Unterlagen nicht direkt bei den Antragsteller\*innen an, sondern listen Sie Ihre Nachforderungen hier detailliert auf!**

Bezüglich des beantragten Vorhabens habe ich ...

- keine Bedenken.
- folgende grundsätzliche Bedenken:

Sonstiges, Bemerkungen:

Im Auftrag

